

**REGULAMIN REKRUTACJI DZIECI**  
**do klasy I Szkoły Podstawowej im. Orła Białego w Biernej**  
**w roku szkolnym 2024/2025**

**I. Podstawa prawna:**

1. *Art.154 pkt 1 ustawy z dn, 14 grudnia 2016 r. i art. 158 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. (Dz.U. z 2023 r. poz. 900 ze zm. – Prawo Oświatowe),*
2. *Zarządzenie nr III.603.2024 Wójta Gminy Sulików z dnia 18 stycznia 2024 r. w sprawie harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2024/2025 do przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej oraz klas pierwszych szkół podstawowych, dla których Gmina Sulików jest organem prowadzącym.*
3. *Statut szkoły*

**II. Zasady naboru:**

1. Do klasy pierwszej Szkoły Podstawowej im. Orła Białego w Biernej przyjmuje się dzieci po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego.
2. Dzieci zamieszkałe w obwodzie szkoły przyjmuje się z urzędu na podstawie zgłoszenia (**załącznik nr 1**).
3. O przyjęciu dziecka do szkoły w trakcie roku szkolnego, w tym do klas pierwszej, decyduje dyrektor, z wyjątkiem przypadków przyjęcia dzieci zamieszkałych w obwodzie szkoły podstawowej, którzy są przyjmowani z urzędu.
4. Jeżeli przyjęcie ucznia, o którym mowa w ust.3, wymaga przeprowadzenia zmian organizacyjnych pracy szkoły powodujących dodatkowe skutki finansowe, dyrektor szkoły może przyjąć ucznia po uzyskaniu zgody organu prowadzącego.

5. Kandydaci zamieszkali poza obwodem szkoły podstawowej mogą być przyjęci do klasy pierwszej po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego, jeżeli szkoła dysponuje wolnymi miejscami.
6. W postępowaniu rekrutacyjnym brane są pod uwagę następujące kryteria i ich wartości punktowe:
  - a. odległość zamieszkania dziecka do szkoły jest mniejsza niż odległość do jego szkoły obwodowej-3 punkty,
  - b. rodzic lub rodzice dziecka pracują na terenie obwodu szkoły – 3 punkty
  - c. opiekunowie prawni sprawują opiekę nad dzieckiem i mieszkają na terenie obwodu szkoły – 3 punkty.
7. W przypadku uzyskania równej liczby punktów o przyjęciu decyduje kolejność zgłoszeń.
8. Rodzice dziecka zamieszkałego poza obwodem szkoły składają do dyrektora wnioski o przyjęcie dziecka oraz oświadczenie o spełnianiu określonych kryteriów rekrutacji. **(załącznik nr 2 i 3)**
9. Oświadczenie, o którym mowa w ust.6 składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.”. Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.
10. Rodzic kandydata potwierdza wole przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia, **(załącznik nr 4)**

**III. Harmonogram postępowania rekrutacyjnego oraz uzupełniającego do klasy pierwszej w roku szkolnym 2024/2025 określony został w załączniku nr 2 do Zarządzenia nr III.603.2024 Wójta Gminy Sulików z dnia 18 stycznia 2024 r.**

#### **IV. Komisja rekrutacyjna**

**Komisję rekrutacyjną powołuje się zarządzeniem Dyrektora Szkoły Podstawowej im. Orła Białego w Biernej tylko w przypadku zgłoszenia się dziecka spoza obwodu szkoły.**

## Zasady przyjęć do klas I w Szkole Podstawowej im. Orła Białego w Biernej na rok szkolny 2024/2025

### Podstawa prawna:

Zasady przyjęć do klas I w Szkole Podstawowej im. Orła Białego w Biernej zostały przygotowane w oparciu o zapisy:

- *Art. 154 pkt 1 ustawy z dn. 14 grudnia 2016r. i art. 158 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. (Dz. U. z 2023 r. poz. 900 ze zm.) - Prawo Oświatowe,*
- *Zarządzenie NR III.603.2023 Wójta Gminy Sulików z dnia 18 stycznia 2024 r. w sprawie terminów postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego na rok szkolny 2024/2025 do przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej oraz klas pierwszych szkół podstawowych, dla których Gmina Sulików jest organem prowadzącym,*

### Informacje ogólne

1. Do klas I przyjmowane są:

- ✓ dzieci 7 letnie (urodzone w roku 2017) - objęte obowiązkiem szkolnym,
- ✓ dzieci 6 letnie (urodzone w roku 2018) - zgodnie z wolą rodziców, jeżeli dziecko korzystało z wychowania przedszkolnego w poprzednim roku szkolnym, w którym ma rozpocząć naukę w szkole i posiada opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej o możliwości rozpoczęcia nauki w szkole podstawowej.

2. Dziecko, które w roku szkolnym 2023/2024 realizuje obowiązkowe roczne przygotowanie przedszkolne w oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej jest na wniosek rodziców (zgłoszenie, w przypadku dzieci obwodowych) przyjmowane do klasy I szkoły podstawowej bez przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego. Wniosek (zgłoszenie- załącznik nr 1), o którym mowa powyżej, składa się do dyrektora szkoły w terminie do 29.03.2024 r.

### Zasady przyjęć

Do szkoły podstawowej kandydaci przyjmowani są z urzędu (szkoła obwodowa) lub na wniosek rodziców (szkoła nieobwodowa).

**Kandydaci zamieszkali w obwodzie** szkoły podstawowej, którzy ubiegają się o przyjęcie do klasy I - **przyjmowani są z urzędu na podstawie wniosku (zgłoszenia). Do wniosku (zgłoszenia) dołącza się oświadczenie o miejscu zamieszkania rodziców kandydata i kandydata, które składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń** (art. 151 ust. 2 i 3 ww. ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r.. Prawo Oświatowe).

Skorzystanie z miejsca w szkole obwodowej jest prawem, a nie obowiązkiem tzn. **dziecko ma zapewnione miejsce w klasie I w szkole obwodowej.**

Kandydaci, dla których wybrana szkoła nie jest szkołą obwodową, biorą udział w postępowaniu rekrutacyjnym.

Postępowanie rekrutacyjne na rok szkolny 2024/2025 jest prowadzone na wniosek rodziców/prawnych opiekunów w terminach określonych w harmonogramie rekrutacji.

Włączenie się w postępowanie rekrutacyjne musi nastąpić pomiędzy datą rozpoczęcia etapu składania wniosków, a datą zakończenia tego etapu tj. **od 1 marca 2024 r. do 29 marca 2024 r.**

Rodzice/prawni opiekunowie pobierają wniosek w sekretariacie szkoły lub na stronie [www.spbierna.pl](http://www.spbierna.pl). po wypełnieniu i podpisaniu przez oboje rodziców/prawnych opiekunów składają w szkole ( sekretariat ).

**Podpisy złożone na wniosku są potwierdzeniem zgodności podanych informacji ze stanem faktycznym.**

- ✓ Do wniosku rodzice/prawni opiekunowie dołączają oświadczenia oraz dokumenty potwierdzające spełnianie kryteriów.
- ✓ Oświadczenia składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: "Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia" (art.150 ust.6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe).
- ✓ Wniosek rozpatruje komisja rekrutacyjna powołana przez dyrektora szkoły.
- ✓ W przypadku nieprzedłożenia dokumentów potwierdzających spełnianie kryteriów

oraz w sytuacji braku potwierdzenia okoliczności zawartych w oświadczeniu, komisja rekrutacyjna, rozpatrując wniosek, nie uwzględni danego kryterium.

- ✓ Na podstawie spełnianych przez kandydata kryteriów kwalifikacyjnych komisja rekrutacyjna ustala kolejność przyjęć oraz podaje do publicznej wiadomości wyniki postępowania rekrutacyjnego w formie listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych do przyjęcia.
- ✓ Rodzice/prawni opiekunowie kandydatów zakwalifikowanych do przyjęcia składają pisemne potwierdzenie woli zapisu w szkole.
- ✓ Komisja rekrutacyjna:
  - przyjmuje kandydata do szkoły, jeżeli został zakwalifikowany do przyjęcia i rodzice potwierdzili wolę zapisu,
  - podaje do publicznej wiadomości listę kandydatów przyjętych i nieprzyjętych do szkoły.
- ✓ Rodzice/prawni opiekunowie kandydatów, którzy nie zostali przyjęci mogą:
  - złożyć wniosek do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata w terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych,
  - wnieść do dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej w terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia,
  - złożyć do sądu administracyjnego skargę na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły.

D Y R E K T O R  
Szkoły Podstawowej  
Im. Orła Białego w Blernej  
mgr Dariusz Kołodziejczyk